

SIRFIN

Sistema Integrado de Reportes Financieros



**Superintendencia
de Sociedades**

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

Tabla de contenido

Introducción 3

Acceso a SIRFIN 4

Envío de informes XBRL..... 7

Consulta de envíos de archivos XBRL..... 11

Tabla de Ilustraciones..... 15

Introducción

Este manual de manejo y operación del módulo SIRFIN-Sociedades pretende instruir al usuario en respecto al uso de las distintas funcionalidades que ofrece.

El Sistema Integrado de Reportes Financieros está diseñado para facilitar tareas como el envío de los informes (instancias XBRL) por parte de las sociedades supervisadas a la Entidad.

Entre las funcionalidades que brinda este módulo se encuentran:

- Envío de informes (informes XBRL),
- Consulta del estado de procesamiento de los envíos.
- Consulta del detalle de las respuestas para cada envío.
- Consulta y descarga de este manual de usuario.

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

Acceso a SIRFIN

Para iniciar el módulo SIRFIN-Sociedades, es necesario acceder al portal Web de la Superintendencia mediante un navegador reciente como Internet Explorer o Google Chrome.

La ruta del portal Web de la Superintendencia es:

www.supersociedades.gov.co

Una vez allí, es necesario ingresar por la opción “Presentación de Informes Empresariales” en el bloque de botones de fondo azul con letras blancas ubicado a la derecha del portal.



The screenshot displays the SIRFIN portal interface. At the top, there is a section titled "Sociedades Requeridas" with a sub-header "Consulte si su sociedad esta requerida:". Below this, there are input fields for "Nit" and "DV", and a "Consultar" button. The main section is titled "Servicios Electrónicos" with the instruction "Regístrese para acceder a nuestros servicios". Below this, there are two icons representing "NATURAL" and "JURÍDICA" entities. A vertical stack of blue buttons with white text is shown on the right side of the page. The buttons are: "Tramites y Servicios", "Peticiónes, Quejas y Reclamos", "Ventana de Radicación Virtual", "Presentación Informes Empresariales" (highlighted with a red box and a mouse cursor), and "Expediente Digital".

Esta sección presenta información útil y necesaria asociada con el proceso de presentación de información a la entidad. En esta sección se debe pulsar el botón con el nombre “XBRL”.

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

Presentación Informes Empresariales

1. Presentación de información financiera según el proceso de convergencia a NIIF bajo XBRL

Como resultado del proceso mediante el cual la Superintendencia de Sociedades se acogió a los estándares de las **Normas Internacionales de Información Financiera** y el **Lenguaje Extensible de Reportes de Negocios XBRL**, esta Entidad pone a disposición de sus supervisados el **Sistema Integrado de Reportes Financieros - SIRFIN**.

SIRFIN cuenta con dos módulos que le permiten a los supervisados preparar y enviar la información que les es requerida. Este sistema permite desarrollar varias tareas, entre ellas:

- Iniciar el proceso de descarga e instalación del módulo de diligenciamiento de información XBRL Express
- Enviar el archivo XBRL generado mediante XBRL Express, o cualquier otra herramienta que genere archivos XBRL.
- Consultar el resultado de procesamiento de un archivo XBRL enviado por el supervisado.



En esta sección se despliega toda la información asociada con la presentación de información bajo los estándares internacionales de NIIF y XBRL, además de consultar la información allí relacionada, se debe buscar el botón con el nombre "SIRFIN"

Envío de Información bajo XBRL

Pulse sobre el siguiente vínculo para:

- Consultar las autorizaciones de transmisión
- Enviar el archivo .XBRL
- Consultar estado de envío del archivo XBRL
- Envío de Revelaciones


Un botón rectangular azul con el texto "SIRFIN" en blanco. El botón está rodeado por un recuadro rojo y tiene un cursor de mouse con una estrella amarilla en la esquina inferior derecha.

Allí se desplegará la ventana de autenticación del módulo SIRFIN-Sociedades

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

SISTEMA INTEGRADO DE REPORTES FINANCIEROS - SIRFIN



Inicio de sesión

Ingrese las credenciales registradas ante la Superintendencia de Sociedades.

Usuario:

Contraseña:

Ilustración 1 - Ventana de ingreso al sistema

La sociedad debe autenticarse en el sistema con su NIT, sin puntos y sin dígito de verificación, y la contraseña asignada al momento de registrarse ante la entidad.

La contraseña es la misma que se utiliza para identificarse ante los demás sistemas de información de la Superintendencia de Sociedades.

Una vez ingresados los datos adecuadamente, se desplegará el entorno de navegación del módulo



The screenshot shows the main interface of the 'Sistema Integrado de Reportes Financieros'. On the left is a navigation menu with options: General, Inicio, Envíos, Manual, Documentos Adicionales, and Descarga Exprés. The main content area is titled 'Inicio' and contains introductory text about the system's purpose and instructions for using the 'Envíos' and 'Manual' menu items. At the top right, there is a user identification bar showing '99999999 - Sociedad de Pruebas' and a 'Cerrar sesión' button.

Ilustración 2 - Ventana principal del sistema

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

Envío de informes XBRL

En esta ventana se muestran las autorizaciones de envío de información asociadas a la sociedad, tanto las de transmisión de información como las de retransmisión.

Autorizaciones							Acciones	
Taxonomía	Punto Entrada	Permite Enviar	Fecha	Fecha Inicial para Envío	Fecha Final de Envío Oportuno			
01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015.	001 Consolidados.	Sí Retransmision	2013/12/31	2015/01/15				
01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015.	001 Consolidados.	Sí	2013/11/30	2015/01/15				
01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015.	001 Consolidados.	No	2015/01/19	2015/01/20				

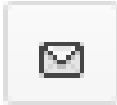
Ilustración 3 - Opción de envíos – ventana de autorización de envío de informes XBRL

En cada fila se presentan los datos de la taxonomía, punto de entrada y fecha de corte de la información a remitir, fecha desde la cual se puede realizar el envío, fecha final de envío oportuno y dos botones de acción asociados con la información de la fila.

Taxonomía	Punto Entrada	Permite Enviar	Fecha	Fecha Inicial para Envío	Fecha Final de Envío Oportuno	Acciones
01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015.	001 Consolidados.	Sí Retransmision	2013/12/31	2015/01/15		

Ilustración 4 – Selección de envío de archivo XBRL

Para poder enviar un informe la sociedad debe seleccionar el ícono correspondiente en la parte derecha de la pantalla sobre la autorización respectiva.



	<p><i>En el caso de no tener Autorizaciones de envío de informes XBRL, la sociedad no podrá seleccionar la opción de envío sobre la misma. Si se tiene certeza de que se debe enviar información, es necesario comunicarse con la entidad para realizar una revisión de la situación.</i></p>
--	---

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

Al pulsar sobre él, se muestra la información básica de la autorización de envío de archivo a manera informativa y se debe diligenciar datos de correo electrónico, al cual se debe notificar la recepción y validación del archivo adjuntado.

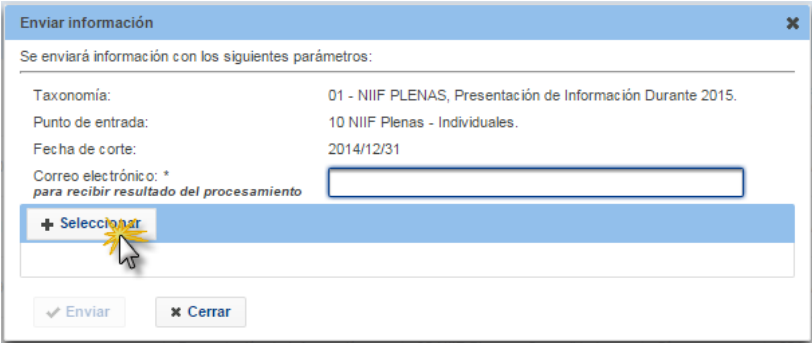


Ilustración 5 - Ventana de datos de envío - Archivo XBRL

Se debe seleccionar el archivo XBRL que se desea enviar y que corresponda a la Sociedad, taxonomía, punto de entrada y fecha de corte. Autorizadas y seleccionadas para enviar.

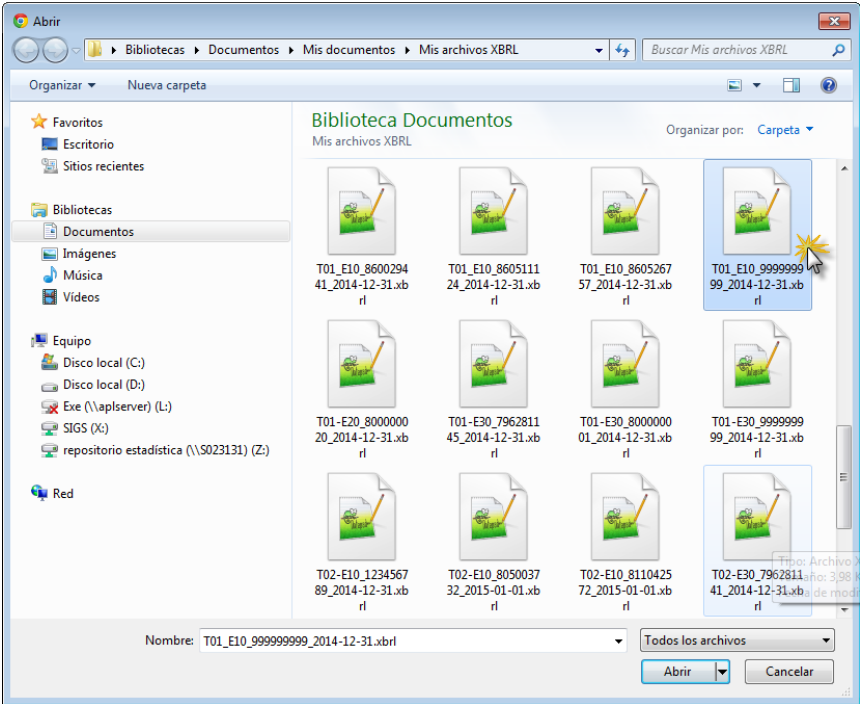


Ilustración 6 - Ventana de selección de archivo XBRL

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.
Superintendencia de Sociedades.

Además, se debe ingresar la dirección de correo electrónico a la cual se quiere que se envíe el resultado del procesamiento del archivo transmitido

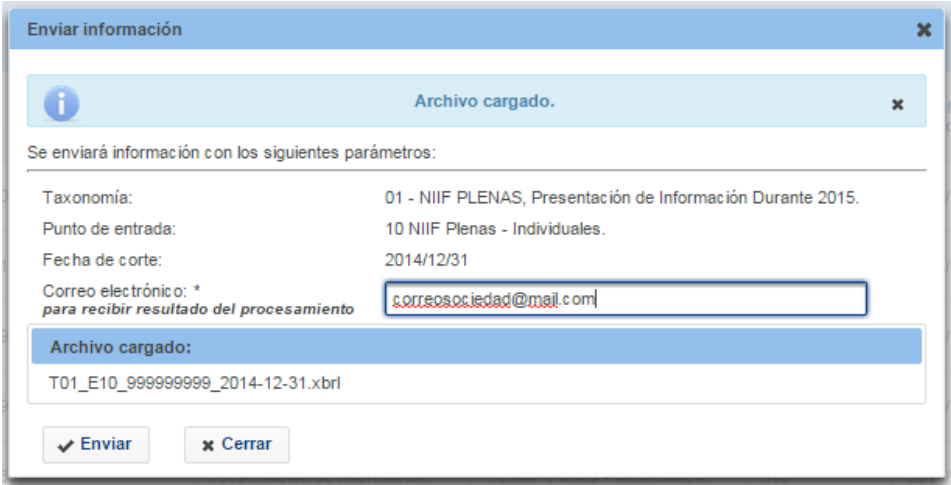


Ilustración 7 - Ventana de datos de envío de información

Es importante tener en cuenta que en caso de ingresar un correo electrónico de forma equivocada, no se recibirá mensaje.

Aun cuando no se reciba el mensaje con el resultado, se puede consultar esa información por el módulo mediante una serie de pasos que describiremos más adelante.

Al pulsar sobre el botón enviar se despliega el mensaje de confirmación de recibido del archivo por parte de la Entidad, aclarando que debe consultar el resultado del procesamiento del envío.

Igualmente que la presentación de la información se considera completa hasta la generación del número de radicado.

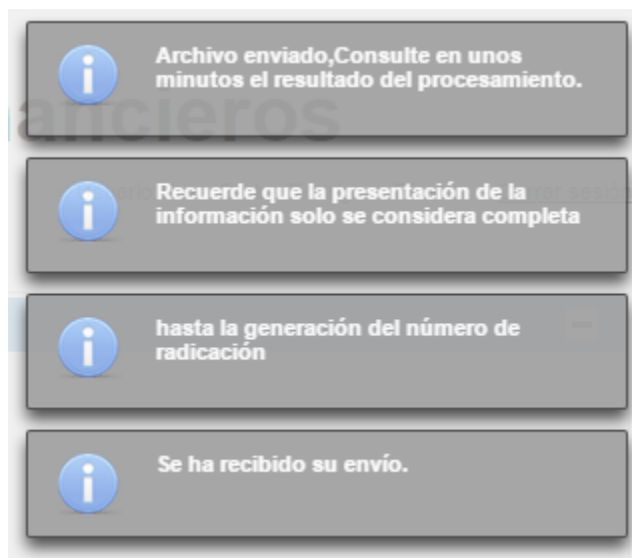
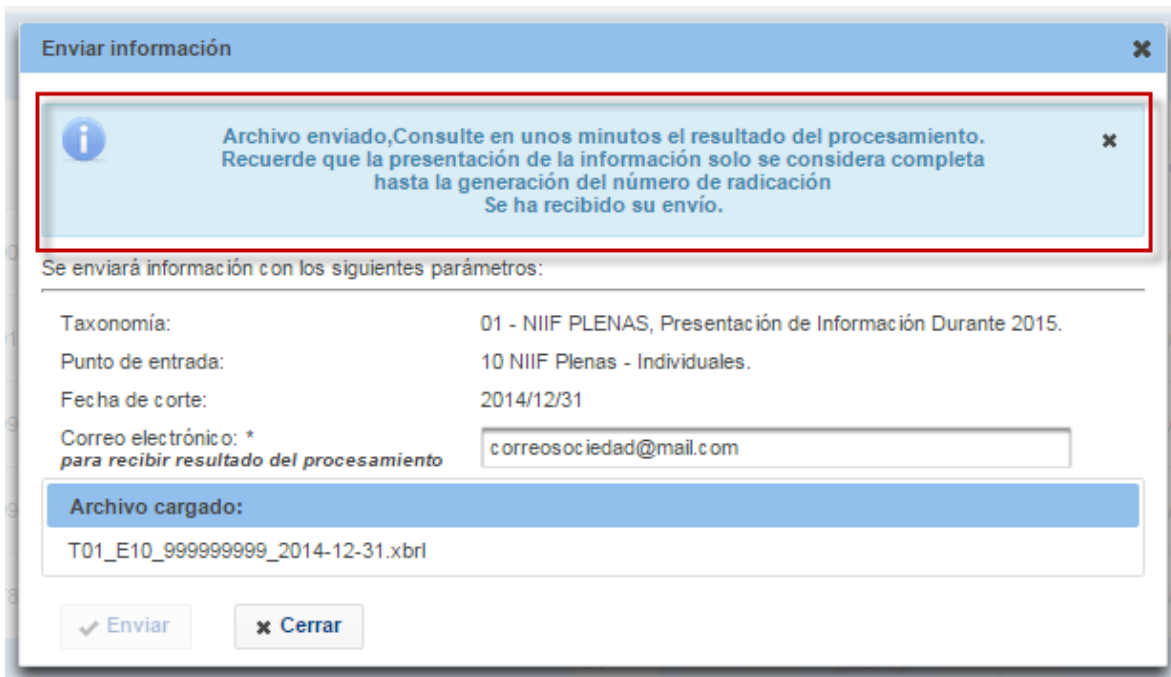


Ilustración 8 – Acción de confirmación de recepción de archivo

Consulta de envíos de archivos XBRL

Para poder ver el o los envíos asociados a una autorización, la sociedad debe seleccionar el ícono de **Ver envíos** en la parte derecha de la pantalla sobre la autorización respectiva.




Autorizaciones						
Taxonomía	Punto Entrada	Permite Enviar	Fecha	Fecha Inicial para Envío	Fecha Final de Envío Oportuno	Acciones
01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015.	001 Consolidados.	Sí Retransmisión	2013/12/31	2015/01/15		 

Ilustración 9 - Acción de ver envíos

Se desplegarán los datos del envío: Nombre del archivo XBRL enviado, fecha de envío, estado de procesamiento, número de radicado y fecha de radicado del envío. Adicionalmente, se presenta una sección de **Acciones** con dos iconos que permiten **Descargar** el archivo enviado y consultar el **Detalle** del resultado del procesamiento.

Archivos Enviados					
Nombre Archivo	Fecha de envío	Estado	Número Radicado	Fecha Radicado	Acciones
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbrl	2015/01/17	Con error			 
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbrl	2015/01/17	Con error			 
1T001_E001_800009910_2013-12-31 OK-Ael - copia.xbrl	2015/01/17	Correcto			 
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbrl	2015/01/17	Con error			 
xxxxxxxxx.xbrl	2015/01/23	En proceso			 

Ilustración 10 - Ventana de archivos XBRL enviados

	<p>Solamente se despliega valor en los campos de Número de radicación y Fecha de Radicación cuando el envío se ha aceptado como sin errores y se ha generado el número correspondiente.</p> <p>El botón de Detalle, solo se activa cuando el Estado de procesamiento es:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Con error o • Correcto
---	--

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.

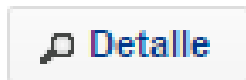
Archivos Enviados					
Nombre Archivo	Fecha de envío	Estado	Número Radicado	Fecha Radicado	Acciones
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbri	2015/01/17	Con error			↓ Descargar ↗ Detalle
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbri	2015/01/17	Con error			↓ Descargar ↗ Detalle
1T001_E001_800009910_2013-12-31 OK-Ael - copia.xbri	2015/01/17	Correcto			↓ Descargar ↗ Detalle
1T001_E001_800009910_2013-12-31 - No contiene nit ni fecha de corte para periodo actual - copia - copia.xbri	2015/01/17	Con error			↓ Descargar ↗ Detalle
xxxxxxxxxx.xbri	2015/01/23	En proceso			↓ Descargar ↗ Detalle

Ilustración 11 - Ventana de descarga de archivo.

La funcionalidad de descargar le permite a la sociedad obtener una copia del archivo XBRL enviado, para ello da clic sobre el botón con el nombre “Descargar”.



Para ver el detalle de resultado del envío (archivo recibido, validado y con notificación de respuesta oficial enviada al mail diligenciado por la sociedad), se debe seleccionar el ícono Detalle sobre el envío escogido.



xxxxxxxxxx.xbri	2015/01/23	Correcto			↓ Descargar ↗ Detalle
-----------------	------------	----------	--	--	--------------------------

Ilustración 12 - Campo de estado – correcto

El detalle de un archivo procesado sin errores se despliega de la siguiente forma:




Ilustración 13 - Detalle del archivo enviado - Estado 'Correcto'

A diferencia de la notificación de un envío **Correcto**, el envío con notificación de envío **Con error** se despliega con el listado de errores generados al procesar el archivo de forma similar a:

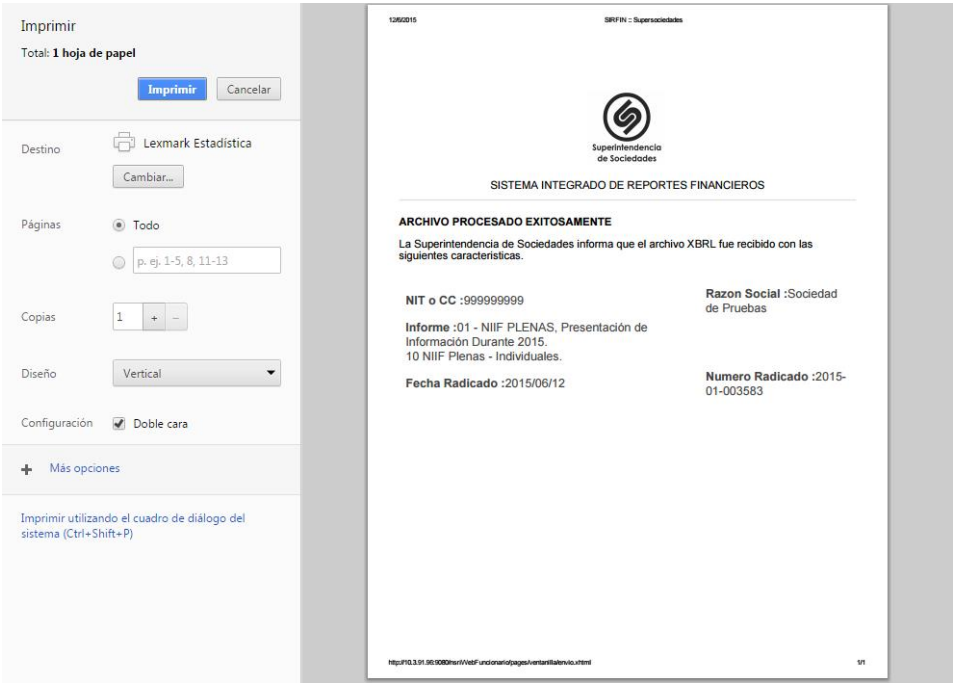


Ilustración 14 - Detalle del archivo enviado - Estado 'Con error'

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.
Superintendencia de Sociedades.

	<p>Un envío de información cuyo resultado es Con error, deja la autorización inicial de envío de información en un estado de Si en Permite envío, con lo cual se habilita nuevamente un envío de información a través de un archivo XBRL.</p>
---	---

El sistema permite imprimir el resultado de la consulta al detalle del envío seleccionado, ya sea con el estado **Con error** o **Correcto** pulsando sobre el botón “Imprimir” en la ventana de Detalle del Archivo Enviado.



The screenshot shows a print dialog box on the left and a preview of a report on the right. The dialog box includes options for destination (Lexmark Estadística), pages (Todo or specific range), copies (1), design (Vertical), and configuration (Doble cara checked). The report preview shows the logo of the Superintendencia de Sociedades and the title 'SISTEMA INTEGRADO DE REPORTES FINANCIEROS'. The main content of the report states: 'ARCHIVO PROCESADO EXITOSAMENTE. La Superintendencia de Sociedades informa que el archivo XBRL fue recibido con las siguientes características.' It lists details such as NIT o CC :999999999, Razon Social :Sociedad de Pruebas, Informe :01 - NIIF PLENAS, Presentación de Información Durante 2015, 10 NIIF Plenas - Individuales, and Fecha Radicado :2015/06/12.

Ilustración 15 – Imprimir resultado de Detalle de envío

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.
Superintendencia de Sociedades.

Tabla de Ilustraciones

<i>Ilustración 1 - Ventana de ingreso al sistema</i>	6
<i>Ilustración 2 - Ventana principal del sistema</i>	6
<i>Ilustración 3 - Opción de envíos – ventana de autorización de envío de informes XBRL</i>	7
<i>Ilustración 4 – Selección de envío de archivo XBRL</i>	7
<i>Ilustración 5 - Ventana de datos de envío - Archivo XBRL</i>	8
<i>Ilustración 6 - Ventana de selección de archivo XBRL</i>	8
<i>Ilustración 7 - Ventana de datos de envío de información</i>	9
<i>Ilustración 8 – Acción de confirmación de recepción de archivo</i>	10
<i>Ilustración 9 - Acción de ver envíos</i>	11
<i>Ilustración 10 - Ventana de archivos XBRL enviados</i>	11
<i>Ilustración 11 - Ventana de descarga de archivo.</i>	12
<i>Ilustración 12 - Campo de estado – correcto</i>	12
<i>Ilustración 13 - Detalle del archivo enviado - Estado ‘Correcto’</i>	13
<i>Ilustración 14 - Detalle del archivo enviado - Estado ‘Con error’</i>	13
<i>Ilustración 15 – Imprimir resultado de Detalle de envío</i>	14

Queda prohibida la reproducción total o parcial de esta publicación, por cualquier medio o procedimiento, sin contar con la autorización previa, expresa y por escrito del Autor.

Superintendencia de Sociedades.